**Российская Федерация**

**Калининградская область**

**Районный Совет депутатов**

**МО «Зеленоградский район»**

(четвертого созыва)

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 6 ноября 2013 г. № 196

г. Зеленоградск

**Об утверждении Положения об отчёте главы муниципального образования «Зеленоградский район» о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных районным Советом депутатов муниципального образования**

**«Зеленоградский район»**

В соответствии с частью 5 статьи 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь пунктом 2 статьи 41 Устава муниципального образования «Зеленоградский район», районный Совет депутатов МО «Зеленоградский район»

**Р Е Ш И Л:**

 1. Утвердить Положение об отчете главы муниципального образования «Зеленоградский район» о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных районным Советом депутатов муниципального образования «Зеленоградский район», согласно приложению к настоящему решению.

 2. Опубликовать данное решение с приложением в районной газете «Волна».

 3. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по местному самоуправлению, регламенту и связям с общественностью (председатель - Кожанский А.В.)

Глава муниципального образования

«Зеленоградский район» В.Г. Губаров

Председатель районного Совета депутатов

МО «Зеленоградский район» С.В. Кулаков

Приложение

 к решению районного Совета депутатов

МО «Зеленоградский район»

от 6 ноября 2013 г. № 196

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об отчёте главы муниципального образования «Зеленоградский район» о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных районным Советом депутатов муниципального образования**

**«Зеленоградский район»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об отчёте главы муниципального образования «Зеленоградский район» (далее МО «Зеленоградский район») о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных районным Советом депутатов муниципального образования «Зеленоградский район» (далее – Положение), разработано в соответствии с частью 5.1 статьи 36, частью 11.1 статьи 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и пунктом 2 статьи 41 Устава муниципального образования «Зеленоградский район», с целью реализации исключительной компетенции представительного органа муниципального образования по контролю за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления МО «Зеленоградский район» полномочий по решению вопросов местного значения.

1.2. Положение регулирует порядок рассмотрения ежегодного отчёта главы МО «Зеленоградский район» о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных районным Советом депутатов МО «Зеленоградский район» (далее – отчет).

**2. Порядок подготовки и проведения**

**заслушивания отчета**

2.1. Глава муниципального района представляет районному Совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных районным Советом депутатов

Ежегодные отчеты главы муниципального образования заслушиваются на заседании районного Совета не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом».

 2.2. Районный Совет депутатов по согласованию с главой МО «Зеленоградский район» назначает дату заседания районного Совета депутатов, на котором будет проводиться заслушивание отчета главы МО «Зеленоградский район».

2.3. Отчет рассматривается на заседании постоянной комиссии по местному самоуправлению, законодательству, регламенту и связям с общественностью районного Совета депутатов.

2.4. Отчет заслушивается на заседании районного Совета депутатов.

 2.5. Информация о дате проведения заседания районного Совета депутатов по вопросу заслушивания отчета направляется главе МО «Зеленоградский район», размещается на официальном сайте МО «Зеленоградский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) и публикуется в районной газете «Волна».

 2.6. Отчет о деятельности главы МО «Зеленоградский район» представляет глава МО «Зеленоградский район» лично. Продолжительность выступления главы муниципального района составляет не более 60 минут.

 2.7. После выступления комиссия по местному самоуправлению, законодательству, регламенту и связям с общественностью дает заключение, (предложения, рекомендации) по результатам рассмотрения представленного отчета на заседании комиссии.

 2.8. После выступления депутаты могут задавать главе МО «Зеленоградский район» устные вопросы по отчету. Время на один вопрос и ответ на него должно быть не более 10 минут.

 2.9. Жители, присутствующие на заседании районного Совета депутатов, могут задать вопросы главе МО «Зеленоградский район» после ответов на все вопросы депутатов. Время на один вопрос и ответ на него должно быть не более 10 минут.

 2.10. Вопросы главе и ответы на них должны занимать не более 1,5 часов.

 2.11. После окончания ответов на вопросы, депутаты районного Совета депутатов вправе выступить по вопросам отчета главы района. Продолжительность выступлений депутатов – не более 60 минут, продолжительность одного выступления – не более 10 минут.

 2.12. По окончании выступлений глава вправе выступить с заключительным словом продолжительностью не более 10 минут.

 2.13. По результатам заслушивания отчета главы района районный Совет депутатов принимает решение «Об отчете главы МО «Зеленоградский район» о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации и иных подведомственных органов местного самоуправления за соответствующий год».

2.14.По итогам заслушивания отчёта районный Совет депутатов принимает одно из следующих решений:

1) принять отчёт с оценкой «Удовлетворительно»;

2) принять отчёт с оценкой «Неудовлетворительно».

 Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство от установленного числа депутатов.

**3. Содержание Отчёта**

3.1. Отчёт должен включать:

1) анализ деятельности администрации МО «Зеленоградский район» (далее — администрации) по решению вопросов местного значения определённых законодательством Российской Федерации и Уставом МО «Зеленоградский район;

2) задачи на текущий год и перспективы их решения;

3) основные показатели исполнения бюджета МО «Зеленоградский район» за отчётный период;

4) основные параметры социально-экономического развития МО «Зеленоградский район» за отчётный период;

5) данные об исполнении полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Федеральными Законами и законами Калининградской области (в случае передачи);

6) итоги реализации федеральных целевых программ, муниципальных целевых программ и иных программ, в том числе в рамках приоритетных национальных проектов;

7) информацию о решении вопросов, поставленных Советом депутатов перед администрацией за отчётный период;

8) иную информацию в соответствии с полномочиями, задачами и компетенцией главы МО «Зеленоградский район».

**4. Обнародование Отчёта**

4.1. После заслушивания отчёта на заседании районного Совета депутатов, отчёт и решение районного Совета депутатов о его рассмотрении подлежат официальному опубликованию в установленном порядке, а также размещению на официальном сайте МО «Зеленоградский район».